



LAPORAN TAHUNAN 2024

PT BPR Tata Karya Indonesia



PT. Bank Perekonomian Rakyat
TATA KARYA INDONESIA



Daftar Isi

Daftar Isi	<i>i</i>
Kata Pengantar	<i>ii</i>
I. Kepengurusan	1
II. Kepemilikan	4
III. Perkembangan Usaha BPR	5
IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen	8
V. Laporan Manajemen	9
VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia	13
VII. Laporan Keuangan Tahunan	17
VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik	25
Surat Pernyataan Kebenaran Laporan Keuangan Tahunan	26

I. Kepengurusan

1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

1.	Nama	FERYANTO NJOMIN
	Alamat	Pluit Mas Blok DD Nomor 5 RT 001 RW 018
	Jabatan	Komisaris Utama
	Tanggal Mulai Menjabat	12 Agustus 2008
	Tanggal Selesai Menjabat	04 Desember 2026
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-74/KR.0113/2019
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	01 Februari 2019
	Pendidikan Terakhir	S2
	Tanggal Kelulusan	28 Agustus 2002
	Nama Lembaga Pendidikan	UNIVERSITY OF NEW SOUTH WALES
	Pendidikan Non Formal Terakhir	WORKSHOP MENGGALI HARTA KARUN ATAS KREDIT
	Tanggal Pelatihan	09 Oktober 2019
	Lembaga Penyelenggara	PERBARINDO
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	21 September 2028

2.	Nama	HENDRA NUGRAHA
	Alamat	JL JAGAKARSA I No 19 RT 005 RW 002
	Jabatan	Komisaris
	Tanggal Mulai Menjabat	12 Agustus 2008
	Tanggal Selesai Menjabat	04 Desember 2026
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-74/KR.0113/2019
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	01 Februari 2019
	Pendidikan Terakhir	S1
	Tanggal Kelulusan	02 Oktober 1999
	Nama Lembaga Pendidikan	UNIVERSITAS PANCASILA
	Pendidikan Non Formal Terakhir	PENYESUAIAN PROGRAM APU PPT
	Tanggal Pelatihan	24 Juli 2017
	Lembaga Penyelenggara	PERBARINDO
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	24 Oktober 2026
3.	Nama	LIDIANTY SIMBOLON
	Alamat	PONDOK SERUT RT/RW 005/003
	Jabatan	Direktur
	Tanggal Mulai Menjabat	31 Oktober 2022
	Tanggal Selesai Menjabat	31 Oktober 2025
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	SR-61/KR.0113/2022
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	27 September 2022
	Pendidikan Terakhir	S1
	Tanggal Kelulusan	11 Agustus 2005
	Nama Lembaga Pendidikan	STIE STAN INDONESIA MANDIRI
	Pendidikan Non Formal Terakhir	SOSIALISASI KETENTUAN APLIKASI APOLO LBBPR
	Tanggal Pelatihan	12 Januari 2023
	Lembaga Penyelenggara	OJK
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	29 Juni 2027

2. Data Pejabat Eksekutif

1.	Nama	KENNEDY NJOMIN
	Alamat	Komp. Harmoni Mas Blok E22 Jakarta Utara
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	29 April 2024
	Surat Pengangkatan No.	016/BPRTKI/DKI/IV/2024
	Surat Pengangkatan Tanggal	29 April 2024
2.	Nama	FENY
	Alamat	Teluk Gong JL. B4 No 12 C
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	03 Mei 2024
	Surat Pengangkatan No.	018/BPRTKI/DKI/V/24
	Surat Pengangkatan Tanggal	03 Mei 2024
3.	Nama	EKA LIENDA NOVYANA
	Alamat	Asrama Yon Arhanud 1 Serpong
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Audit Intern
	Tanggal Mulai Menjabat	19 Juni 2024
	Surat Pengangkatan No.	023/BPRTKI/DKI/VII/24
	Surat Pengangkatan Tanggal	05 Juli 2024

II. Kepemilikan

Daftar Kepemilikan

1.	Nama	LILY NJOMIN
	Alamat	Pluit Mas Blok DD Nomor 5 RT 001 RW 018
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	PSP
	Jumlah Nominal	Rp8400000000
	Persentase Kepemilikan	60.00%
2.	Nama	FERYANTO NJOMIN
	Alamat	Pluit Mas Raya Blok C No. 7 B RT 001 RW 018
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	PSP
	Jumlah Nominal	Rp5600000000
	Persentase Kepemilikan	40.00%

Daftar Ultimate Shareholder

III. Perkembangan Usaha BPR

1. Riwayat Pendirian BPR

Informasi Umum Pendirian BPR	
Nomor akta pendirian	03
Tanggal akta pendirian	06 September 2007
Tanggal mulai beroperasi	03 Maret 2008
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	71
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	25 April 2024
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	AHU-0024469.AH.01.02.TAHUN 2024
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	25 April 2024
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	Perbankan
Tempat kedudukan	Jakarta Utara

Hasil Audit Akuntan Publik	
Opini Akuntan Publik	01. Wajar Tanpa Pengecualian
Nama Akuntan Publik	Yohan H. Wibowo

2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

Ikhtisar Data Keuangan Penting	
	<i>Dalam Ribuan Rupiah</i>
Keterangan	Nominal
Pendapatan Operasional	12.168.280
Beban Operasional	10.930.930
Pendapatan Non Operasional	706.796
Beban Non Operasional	616.478
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	1.327.667
Taksiran Pajak Penghasilan	179.863
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	1.147.804

3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

Kualitas Aset Produktif

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	-	-	-	-	-	-
Penyertaan Modal	-	-	-	-	-	14.000.000
Penempatan pada Bank Lain	-	-	-	-	-	14.976.705
Kredit yang Diberikan	-	-	-	-	-	-
a. Kepada BPR	-	-	-	-	-	-
b. Kepada Bank Umum	-	-	-	-	-	-
c. Kepada Nonbank - Pihak Terkait	2.313.830	-	-	-	-	2.313.830
d. Kepada Nonbank - Pihak Tidak Terkait	41.288.717	6.547.257	976.563	5.774.311	7.719.625	62.306.473
Jumlah Aset Produktif	-	-	-	-	-	79.597.007

Rasio Keuangan

Keterangan	Nilai Rasio
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	62,37
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100
NPL Neto	18,60
NPL Gross	22,39
Return on Assets (ROA)	1,54
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	89,81
Net Interest Margin (NIM)	6,51
Loan to Deposit Ratio (LDR)	128,67
Cash Ratio	15,72

4. Penjelasan NPL

Penjelasan, Penyebab, dan Langkah Penyelesaian NPL

NPL Gross (%)	22,39
NPL Neto (%)	18,60

Penyebab Utama Kondisi NPL:

Penyebab utama NPL BPR yang tidak sehat di tahun 2024 meliputi berakhirnya relaksasi kredit pasca-pandemi, yang menyebabkan penurunan kualitas kredit, serta dampak dari krisis ekonomi global yang meningkatkan risiko gagal bayar. Inflasi tinggi dan biaya hidup yang meningkat juga berkontribusi pada kesulitan debitur dalam memenuhi kewajiban kredit mereka.

Langkah Penyelesaian:

Langkah yang diambil yaitu melakukan restrukturisasi kredit, meningkatkan dan memperketat prosedur dalam analisis kredit serta melakukan penagihan secara intensif terhadap debitur macet.

5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain

Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan

Selama tahun 2024, BPR terus berupaya mengembangkan usaha dengan menjalin kerjasama strategis bersama beberapa perusahaan, termasuk perusahaan peer-to-peer lending dan lembaga pelatihan kerja, dalam rangka penyaluran kredit yang lebih efektif dan efisien.

IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen

Strategi dan Kebijakan Dalam Pengembangan Usaha

- **Strategi pengembangan bisnis di era digital**

Menggunakan media sosial dan platform online untuk menjangkau lebih banyak masyarakat.

- **Penguatan permodalan**

Peningkatan Kualitas Aset yaitu Mengelola aset dengan lebih efisien untuk meningkatkan profitabilitas.

- **Strategi pemasaran**

Promosi Produk yaitu Menawarkan produk yang sesuai dengan kebutuhan pasar, seperti pinjaman mikro dan tabungan dengan bunga kompetitif.

Edukasi Keuangan yaitu Mengadakan literasi untuk meningkatkan pemahaman masyarakat tentang produk keuangan.

- **Arah Kebijakan dalam Penguatan Usaha BPR**

Penguatan Kelembagaan yaitu Meningkatkan kapasitas SDM dan infrastruktur BPR untuk bersaing di pasar.

Strategi dan Kebijakan Dalam Manajemen Risiko

1 Pengembangan Kerangka Manajemen Risiko

Penyusunan Kebijakan Manajemen Risiko yaitu Membuat dokumen kebijakan yang jelas mengenai manajemen risiko, termasuk definisi risiko, jenis-jenis risiko yang dihadapi (risiko kredit, risiko likuiditas, risiko operasional, dan risiko pasar), serta prosedur penanganannya.

2 Pelatihan Manajemen Risiko

Memberikan pelatihan kepada karyawan mengenai manajemen risiko dan pentingnya tata kelola yang baik.

3 Implementasi Sistem Pengendalian Internal

Penerapan Prosedur Pengendalian Internal yaitu Mengembangkan dan menerapkan prosedur pengendalian internal yang ketat untuk meminimalkan risiko operasional dan memastikan kepatuhan terhadap regulasi.

Audit Internal Berkala yaitu Melakukan audit internal secara berkala untuk mengevaluasi efektivitas sistem pengendalian dan manajemen risiko yang ada.

3 Penggunaan Teknologi Informasi

Sistem Manajemen Risiko Berbasis TI yaitu Mengimplementasikan perangkat lunak manajemen risiko yang dapat membantu dalam pemantauan dan pelaporan risiko.

4 Kepatuhan terhadap Regulasi

Monitoring dan Evaluasi yaitu Melakukan monitoring dan evaluasi terhadap kepatuhan terhadap regulasi dan kebijakan internal secara berkala.

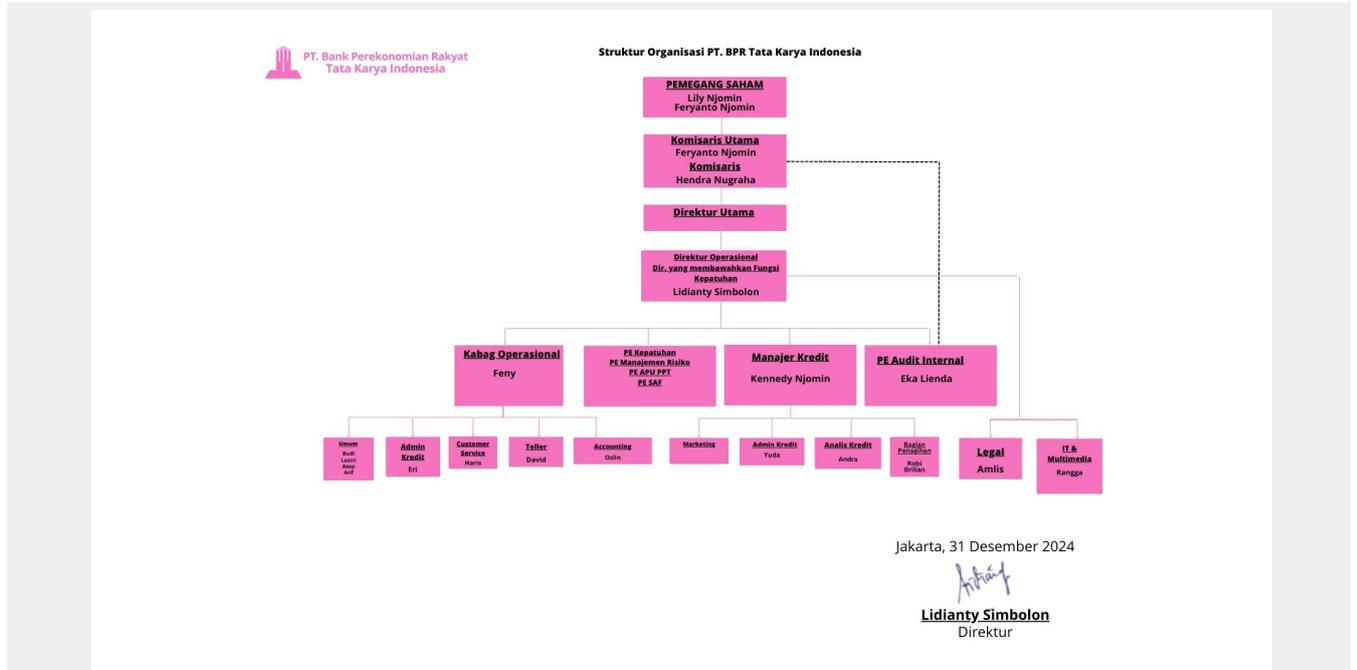
5 Pengembangan Budaya Manajemen Risiko

Edukasi dan Kesadaran yaitu Membangun budaya kesadaran risiko di seluruh organisasi dengan mengedukasi karyawan tentang pentingnya manajemen risiko dan peran mereka dalam proses tersebut.

V. Laporan Manajemen

1. Struktur Organisasi

Diagram / Gambar Struktur Organisasi



2. Bidang Usaha

Bidang Usaha dan Produk BPR/BPRS

1.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Happy Savings
	Uraian	Produk ini merupakan jenis tabungan reguler untuk masyarakat umum.
2.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Happy Savings Plus
	Uraian	Produk tabungan yang diberikan kepada karyawan BPR Tata Karya Indonesia.
3.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Ping Savings
	Uraian	Produk tabungan khusus yang diberikan kepada karyawan suatu perusahaan yang bekerjasama dengan

		BPR Tata Karya Indonesia.
4.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Deposito
	Uraian	produk perbankan yang memungkinkan nasabah untuk menyimpan uang di bank untuk jangka waktu tertentu dengan imbalan bunga yang lebih tinggi dibandingkan dengan tabungan biasa.
5.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	KTA
	Uraian	Kredit tanpa agunan yang diberikan kepada masyarakat umum dengan ketentuan yang telah ditetapkan oleh BPR Tata Karya Indonesia termasuk penyaluran kredit terhadap Pekerja Migran Indonesia.
6.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Karyawan
	Uraian	Kredit karyawan adalah fasilitas pinjaman yang ditawarkan kepada karyawan untuk memenuhi berbagai kebutuhan finansial, biasanya tanpa jaminan. Pinjaman ini dapat digunakan untuk berbagai tujuan, seperti pembelian kendaraan atau kebutuhan sehari-hari, dengan syarat dan ketentuan tertentu.
7.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Rekening Koran
	Uraian	Kredit rekening koran adalah suatu bentuk fasilitas pinjaman yang diberikan kepada nasabah yang memiliki rekening koran. Pinjaman ini diberikan berdasarkan analisis terhadap riwayat transaksi dan saldo yang tercatat dalam rekening. Dengan demikian, bank akan menilai kelayakan kredit nasabah berdasarkan aktivitas keuangan yang tercermin dalam rekening koran.
8.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Multiguna
	Uraian	Kredit multiguna adalah jenis pinjaman dengan agunan yang diberikan dan dapat digunakan untuk berbagai keperluan, kredit multiguna memberikan fleksibilitas

		kepada peminjam untuk menggunakan dana yang diperoleh sesuai dengan kebutuhan debitur, baik itu untuk keperluan konsumsi, investasi, pendidikan, atau kebutuhan mendesak lainnya.
9.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	KPR
	Uraian	Fasilitas kredit untuk membeli rumah dengan cara melakukan cicilan.
10.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Modal Kerja
	Uraian	Kredit modal kerja adalah fasilitas pinjaman yang diberikan, kepada perusahaan atau pelaku usaha untuk memenuhi kebutuhan operasional sehari-hari. Pinjaman ini digunakan untuk mendanai kegiatan usaha yang bersifat jangka pendek, seperti pembelian bahan baku, pembayaran gaji karyawan, dan biaya operasional lainnya.

3. Teknologi Informasi

Teknologi Informasi untuk Sistem Operasional

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting:

1. Sistem Operasional
 - a. Sistem operasional menggunakan Core Banking emBare
 - b. Sistem Pelaporan ke Otoritas Jasa Keuangan meliputi :
 - SiPeduli untuk pengaduan Nasabah, Self Assesment, edukasi dan Inklusi
 - SLIK untuk Sistem Informasi Layanan Keuangan
 - APOLO untuk pelaporan kepada OJK
 - Sigap untuk pelaporan APU PPT
 - c. Sistem Aplikasi Sipesat Grips untuk PPATK
 - d. Web Portal dan Web Service DUKCAPIL
2. Sistem Keamanan
 - a. Untuk keamanan Data server ditempatkan diruangan khusus berpendingin udara yang hanya bisa diakses oleh karyawan yang ditunjuk.
 - b. Secara rutin dilakukan *Back up* data.

Sistem Keamanan Teknologi Informasi

1 . Evaluasi Pihak Ketiga

- Memastikan bahwa pihak ketiga memiliki kebijakan keamanan yang sejalan dengan perusahaan.
- Melakukan due diligence untuk menilai reputasi dan keandalan penyedia layanan.

2 . Perjanjian Keamanan

- Menyusun perjanjian yang mencakup tanggung jawab keamanan data.
- Memastikan adanya klausul tentang perlindungan data dan kepatuhan terhadap regulasi.

3 . Monitoring

- Melakukan monitoring terhadap aktivitas pihak ketiga secara berkala untuk memastikan bahwa pihak ketiga mematuhi standar keamanan yang ditetapkan.

4 . Komunikasi yang Jelas

- Menjaga komunikasi terbuka dengan pihak ketiga mengenai kebijakan dan prosedur keamanan dan membahas isu-isu keamanan yang mungkin muncul.

5 . Tindakan Responsif

- Memastikan bahwa pihak ketiga memiliki rencana pemulihan bencana yang efektif.

4. Perkembangan dan Target Pasar

Perkembangan dan Target Pasar

Guna mendukung rencana pengembangan usaha yang telah ditetapkan dalam Rencana Bisnis harus didukung adanya suatu target yang terukur dan target pasar yang jelas. Langkah-langkah untuk pengembangan target pasar dilakukan dengan cara:

1. Meningkatkan jumlah nasabah dari beberapa wilayah yang selama ini sudah menjadi pasar BPR.
2. Memperluas wilayah pemasaran baru disekitar wilayah yang sudah ada.
3. Target pengembangan usaha dengan mencari peluang sektor ekonomi potensial yang ada di wilayah kerja

5. Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Daftar Jaringan Kantor

1.	Nama Kantor	Kantor Pusat
	Alamat	Jembatan Tiga no 35 A-B
	Desa/Kecamatan	PENJARINGAN
	Kabupaten/Kota	0392
	Kode Pos	14440
	Nama Pimpinan	LIDIANTY SIMBOLON
	Nomor Telepon	021-6622017
	Jumlah Kantor Kas	0

6. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

Kerja Sama BPR/BPRS dengan Bank atau Lembaga Lain

1.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT Inovasi Finansial Untuk Indonesia
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	21 Maret 2024
	Jenis Kerja Sama	Sebagai referal untuk pemberian pinjaman beragunan

	Uraian Kerja Sama	Kerjasama ini dilakukan dengan tujuan untuk menjangkau masyarakat secara lebih luas, di mana perusahaan berperan dalam memberikan referal kredit kepada BPR Tata Karya Indonesia. Melalui kolaborasi ini, diharapkan dapat meningkatkan akses masyarakat terhadap layanan keuangan yang lebih baik, serta mendukung pertumbuhan ekonomi lokal.
2.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT Tri Digi Fin
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	09 Agustus 2024
	Jenis Kerja Sama	Penyaluran Pendanaan
	Uraian Kerja Sama	Kerjasama ini diadakan untuk memperluas jangkauan kepada masyarakat, di mana perusahaan berkontribusi dalam memberikan referal kredit kepada BPR Tata Karya Indonesia.
3.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT Intan Ayu Lestari
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	01 Oktober 2024
	Jenis Kerja Sama	Penyaluran Kredit KTA
	Uraian Kerja Sama	Kredit diberikan kepada Pekerja Migran Indonesia yang akan berangkat ke Taiwan, di mana perusahaan berperan sebagai pemberi referal dalam proses pengajuan kredit tersebut.
4.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT Wahana Danau Indah
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	28 Juni 2024
	Jenis Kerja Sama	Penyaluran Kredit KTA
	Uraian Kerja Sama	Kredit diberikan kepada Pekerja Migran Indonesia yang akan berangkat ke Jepang, di mana perusahaan berperan sebagai pemberi referal dalam proses pengajuan kredit tersebut.

VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia

1. Komposisi Sumber Daya Manusia

Statistik Komposisi Karyawan Per Kantor	
Jumlah Pegawai Pemasaran	0 orang
Jumlah Pegawai Pelayanan	2 orang

Jumlah Pegawai Lainnya	18 orang
Jumlah Pegawai Tetap	1 orang
Jumlah Pegawai Tidak Tetap	19 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S3	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S2	1 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S1/D4	9 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan D3	1 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan SMA	8 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan Lainnya	1 orang
Jumlah Pegawai Laki-laki	15 orang
Jumlah Pegawai Perempuan	5 orang
Jumlah Pegawai Usia <=25	3 orang
Jumlah Pegawai Usia >25-35	9 orang
Jumlah Pegawai Usia >35-45	5 orang
Jumlah Pegawai Usia >45-55	1 orang
Jumlah Pegawai Usia >55	0 orang

2. Pengembangan Sumber Daya Manusia

Kegiatan Pengembangan Sumber Daya Manusia di BPR/BPRS

1.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan SIP-CKPN (Sistem Informasi Pelaporan Cadangan Kerugian Penurunan Nilai)
	Tanggal Pelaksanaan	31 Januari 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan ini di wakili oleh 1 orang dari BPR Tata Karya Indonesia, dimana dalam pelatihan dalam pelatihan ini di jelaskan mengenai pembentukan CKPN dan penginputan secara sistem.
2.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Kualifikasi PE Bisnis Operasional

	Tanggal Pelaksanaan	04 April 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan dilakukan untuk menunjang jabatan sebagai PE Bisnis Operasional.
3.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan SIP-SDM (Sistem Informasi Pelaporan Sumber Daya Manusia)
	Tanggal Pelaksanaan	29 Mei 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Pelatihan dilakukan dalam rangka mengoptimalkan sumber daya manusia.
4.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan SIPPENA (Sistem Pelaporan Pengaduan Nasabah)
	Tanggal Pelaksanaan	05 September 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan dilaksanakan guna memberikan wawasan mengenai pengaduan nasabah, cara mengatasi dan melaporkannya.
5.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan SIINSAF (Sistem Informasi Strategi Anti Fraud)
	Tanggal Pelaksanaan	05 September 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan dilaksanakan guna memberikan wawasan mengenai fraud dan cara - cara mengatasi fraud.
6.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan SAK EP
	Tanggal Pelaksanaan	10 September 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai

	Uraian Kegiatan	Penjelasan mengenai SAK EP
7.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan SI-RAKB
	Tanggal Pelaksanaan	06 Desember 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan tentang Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan Untuk BPR.
8.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan SIRENBIS
	Tanggal Pelaksanaan	05 Desember 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan tentang Rencana Bisnis BPR

VII. Laporan Keuangan Tahunan

1. Laporan Posisi Keuangan

Laporan Posisi Keuangan

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Kas dalam Rupiah	195.853	42.440
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Surat Berharga	0	0
Penempatan pada Bank Lain	14.976.705	26.666.905
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penempatan pada Bank Lain	15.877	27.402
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	64.620.302	62.816.007
Provisi yang belum diamortisasi	322.776	358.405
Biaya Transaksi Belum diamortisasi	0	0
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	742.323	481.168
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Kredit yang Diberikan	2.689.972	2.223.307
Penyertaan Modal	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penyertaan Modal	0	0
Agunan yang diambil alih	4.440.579	5.055.794
Properti Terbengkalai	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	588.705	1.888.858
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	372.165	1.708.030
Aset Tidak Berwujud	0	286.639
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai Aset Tidak Berwujud	0	282.264
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Keuangan Lainnya	0	0
Aset Lainnya	1.340.680	1.542.290

TOTAL ASET	82.019.711	93.218.357
Liabilitas Segera	159.226	288.316
Tabungan	11.008.953	12.075.828
Biaya Transaksi Tabungan Belum Diamortisasi	0	0
Deposito	38.383.639	44.776.764
Biaya Transaksi Deposito Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	1.750.000	5.210.000
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	4.605.025	5.610.934
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	49.595	63.765
Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	2.327.846	2.695.230
TOTAL LIABILITAS	58.185.094	70.593.306
Modal Dasar	20.000.000	20.000.000
Modal yang Belum Disetor -/-	6.000.000	6.000.000
Tambahan Modal Disetor	0	0
Agio	0	0
Modal Sumbangan	0	0
Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
Ekuitas Lainnya	0	0
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan	0	0
Umum	5.648.993	5.648.993
Tujuan	0	0
Laba (Rugi)	0	0
Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu	3.037.819	3.726.776
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	1.147.804	-750.718
TOTAL EKUITAS	23.834.617	22.625.050

2. Laporan Laba Rugi

Laporan Laba Rugi

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Pendapatan Operasional	12.168.280	11.327.988
1. Pendapatan Bunga		
a. Bunga Kontraktual		
Surat Berharga	0	0
Giro	33.880	10.031
Tabungan	32.604	10.482
Deposito	894.835	825.154
Sertifikat Deposito	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	8.240.020	7.573.346
b. Provisi Kredit		
Kredit Kepada Bank Lain	0	0
Kredit Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	311.479	229.329
c. Biaya Transaksi -/-		
Surat Berharga	0	0
KYD Kepada Bank Lain	93.447	39.343
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	39.952	0
d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-		
2. Pendapatan Lainnya		
a. Pendapatan Jasa Transaksi	0	0
b. Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c. Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d. Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	0	0
e. Pemulihan CKPN	1.563.129	2.335.431
f. Dividen	0	0
g. Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0
h. Keuntungan penjualan AYDA	670.447	154.406
i. Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j. Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0
k. Lainnya	555.284	383.558

Beban Operasional	10.930.930	11.178.126
1. Beban Bunga		
a. Beban Bunga Kontraktual		
Tabungan	440.299	244.545
Deposito	2.386.404	2.371.772
Simpanan dari Bank Lain	189.203	318.718
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Indonesia	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Lain	539.911	286.545
Pinjaman yang Diterima Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
Pinjaman yang Diterima Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
Beban Bunga Lainnya	109.092	101.436
b. Biaya Transaksi		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
2. Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0
3. Beban Kerugian Penurunan Nilai		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	94.308	70.427
c. KYD Kepada Bank Lain	0	0
d. KYD Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	3.847.184	3.769.717
e. Penyertaan Modal	0	0
f. Aset Keuangan Lainnya	0	0
4. Beban Pemasaran	0	0
5. Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
6. Beban Administrasi dan Umum		
a. Beban Tenaga Kerja		
Gaji dan Upah	1.429.004	2.165.812
Honorarium	226.800	226.800
Lainnya	274	51.059
b. Beban Pendidikan dan Pelatihan	46.342	108.696
c. Beban Sewa		
Gedung Kantor	440.000	436.667
Lainnya	0	0

d. Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	79.884	111.776
e. Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	4.375	17.500
f. Beban Premi Asuransi	21.070	18.765
g. Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	63.754	108.935
h. Beban Barang dan Jasa	702.232	507.202
i. Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	67.347	0
j. Kerugian terkait risiko operasional		
Kecurangan internal	0	0
Kejahatan eksternal	0	0
k. Pajak-pajak	38.068	52.437
7. Beban lainnya		
a. Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b. Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c. Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	0
d. Kerugian penjualan AYDA	56.439	999.301
e. Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f. Lainnya	148.940	209.317
Laba (Rugi) Operasional	1.237.350	149.862
Pendapatan Non Operasional	706.796	215.467
1. Keuntungan Penjualan Aset Tetap dan Inventaris	656.248	0
2. Pemulihan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Pemulihan Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	50.547	61.061
Beban Non Operasional	616.478	1.050.953
1. Kerugian Penjualan/Kehilangan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Kerugian Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Kerugian Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	616.478	51.651
Laba (Rugi) Non Operasional	90.318	-835.485

Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	1.327.667	-685.623
Taksiran Pajak Penghasilan	179.863	65.095
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	1.147.804	-750.718
Penghasilan Komprehensif Lain		
1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan		

3. Laporan Komitmen dan Kontijensi

Laporan Rekening Administratif

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Tagihan Komitmen		
Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
Kewajiban Komitmen		
Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	2.208.343	1.361.650
Penerusan Kredit (Channeling)	0	0
Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
Tagihan Kontinjensi		
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	3.881.401	3.176.382
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga	0	0
4) Lainnya	0	0

b. Aset Produktif yang dihapusbuku		
1) Kredit yang Diberikan	3.479.865	5.852.444
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	2.322.203	1.524.704
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	394.220	771.431

4. Laporan Perubahan Ekuitas

Laporan Perubahan Ekuitas					
<i>Dalam Jutaan Rupiah</i>					
Keterangan	Modal Disetor	Tambahan Modal	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditetapkan Penggunaannya	Jumlah
Saldo per 31 Des Tahun 2022	20.000	-6.000	5.649	0	19.649
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
DSM Ekuitas	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2024etap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	-689	-689
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun 2023	20.000	-6.000	5.649	-689	18.960
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
DSM Ekuitas	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2024etap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	1.148	1.148
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
Saldo Akhir (per 31 Des)	20.000	-6.000	5.649	459	20.108

5. Laporan Arus Kas

Laporan Arus Kas		
<i>Dalam Ribuan Rupiah</i>		
Keterangan	Saldo 2024	Saldo 2023

Penerimaan pendapatan bunga	9.067.941	8.374.163
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	555.265	383.337
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	0	0
Pendapatan operasional lainnya	670.465	221
Pembayaran beban bunga	-3.664.909	-3.323.017
Beban gaji dan tunjangan	-1.612.929	-2.249.170
Beban umum dan administrasi	-110.096	-217.631
Beban operasional lainnya	-998.243	-1.684.019
Pendapatan non operasional lainnya	50.547	215.467
Beban non operasional lainnya	-616.478	-108.701
Pembayaran pajak penghasilan	-43.149	-152.615
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	0	0
Penempatan pada bank lain	0	0
Kredit yang diberikan	0	0
Agunan yang diambil alih	0	0
Aset lain-lain	0	0
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	0	0
Liabilitas segera	0	0
Tabungan	0	0
Deposito	0	0
Simpanan dari bank lain	0	0
Pinjaman yang diterima	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	0
Liabilitas lain-lain	0	0
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	3.298.414	1.238.035
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	656.248	0
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	656.248	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0

Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	0	0
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	3.954.662	1.238.035
Kas dan setara Kas awal periode	15.172.558	26.709.346
Kas dan setara Kas akhir periode	19.127.220	27.947.381

VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik

Ringkasan Opini Akuntan Publik

Perusahaan agar mendisain (format baku) "Proposal Kredit Restrukturisasi" yang mampu mendokumentasikan secara jelas, lengkap, dan *simple* tentang kredit yang akan direstrukturisasi. Utamanya dengan menyajikan bagian yang mengkomparasikan kondisi kredit sebelum dan setelah restrukturisasi, berbasis pada pedoman perkreditan internal dan POJK Nomor 33/POJK.03/2018.

Surat Pernyataan Direksi
Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir Per 31 Desember 2024
PT BPR Tata Karya Indonesia

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : Lidianty Simbolon
Alamat Kantor : Jl. Jembatan Tiga No.35 A-B, Jakarta Utara
Alamat Domisili : Pondok Serut, RT/005 RW/003, Kel. Pondok Kacang Barat, Kec. Pondok Aren, Kota Tangerang Selatan.
Nomor Telepon : 021 6622017
Jabatan : Direktur

Menyatakan bahwa:

1. Laporan Keuangan PT BPR Tata Karya Indonesia telah disusun untuk tahun buku 2024 dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku,
2. Semua informasi dalam laporan keuangan PT BPR Tata Karya Indonesia Tahun Buku 2024 telah dimuat secara lengkap dan benar,
3. Bertanggung jawab atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan PT BPR Tata Karya Indonesia tahun buku 2024 sesuai POJK mengenai integritas pelaporan keuangan Bank,
4. Hasil Penilaian terhadap efektifitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR sesuai dengan dokumen Penilaian Sendiri Pengendalian Internal dalam Pelaporan Keuangan Bank (terlampir).

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Jakarta, 22 April 2025

PT BPR Tata Karya Indonesia



Lidianty Simbolon

Direktur

**Lembar Pernyataan
Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris
tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan Tahun 2024
PT BPR Tata Karya Indonesia**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT BPR Tata Karya Indonesia tahun 2024 telah ditinjau dan dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Jakarta, 22 April 2025

PT BPR Tata Karya Indonesia



Lidianty Simbolon
Direktur



Hendra Nugraha
Komisaris



Feryanto Njomin
Komisaris Utama